



Transpiratininga

Nós fazemos mais logística

CÓDIGO DE CONDUTA E ÉTICA

Av Conselheiro Antônio Prado 340 Centro
São Caetano do Sul SP 09521 005
Telefone 11 2137-8333
Fax 11 2137-8344
www.transpiratininga.com.br

Revisão nº 0 - 01/04/2016

ÍNDICE

1-Introdução.....	02
1.1-Visão, Missão e Valores.....	03
2-Responsabilidade para com a Empresa e para com as Pessoas.....	04
2.1- Comprometimento.....	04
2.2-Não discriminação.....	04
2.3-Liberdade de associação.....	05
2.4-Liberdade de expressão e mídias sociais.....	05
2.5-Conflitos de interesse.....	05
2.6-Brinde e presentes.....	05
2.7-Privacidade de informação.....	06
2.8-Informações privilegiadas e confidenciais.....	06
2.9-Propriedade intelectual.....	06
3-Responsabilidade para com o mercado.....	06
3.1-Demonstrações Financeiras.....	06
3.2-Combate ao suborno e à corrupção.....	06
3.3-Relações com o governo.....	07
3.4-Lavagem de dinheiro.....	07
3.5-Defesa da concorrência.....	07
3.6-Controle de exportações e importações.....	08
4-Responsabilidade para com a sociedade.....	08
4.1-Direitos humanos.....	08
4.2-Desenvolvimento sustentável.....	08
4.3-Qualidade da prestação de serviços.....	09
4.4-Fornecedores e prestadores de serviço.....	09
5.Denúncias e não retaliação.....	09
6.Aprovação, revisão e vigência deste manual.....	10
Termo de Recebimento do Código de Conduta.....	11

4.3 - QUALIDADE DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS
A TRANSPIRATININGA tem o compromisso de prestar serviços seguros, buscando a melhoria contínua de seus padrões, processos, produtos e serviços. A Empresa, reconhece que a segurança e a percepção da qualidade de seus produtos são a base do seu sucesso, e preza por uma gestão responsável em toda a sua cadeia de produção, baseada em padrões nacional e internacionalmente reconhecidos.

4.4 - FORNECEDORES E PRESTADORES DE SERVIÇO
A escolha e a manutenção dos fornecedores e prestadores de serviço contratados pela TRANSPIRATININGA baseiam-se em critérios técnicos, financeiros, de qualidade, socioambientais e éticos.

A TRANSPIRATININGA procura estabelecer relações de parceria com fornecedores socialmente responsáveis e comprometidos com as causas sociais e humanitárias defendidas pela Empresa.

5 - DENÚNCIAS E NÃO RETALIAÇÃO

A TRANSPIRATININGA encoraja os seus colaboradores a denunciar quaisquer práticas que possam representar violação ou potencial violação a este Manual ou que estejam em desacordo com a legislação. As denúncias podem ser feitas ao superior imediato. É possível ainda denunciar, anonimamente, por telefone, website ou email.

A TRANSPIRATININGA condena com rigor toda e qualquer forma de retaliação ao denunciante que tenha registrado uma ocorrência, ainda que dita denúncia se prove infundada. A TRANSPIRATININGA se compromete a investigar as denúncias recebidas com independência, cautela, isenção e responsabilidade, de maneira justa e imparcial, e a tomar as medidas disciplinares e/ou legais apropriadas, quando necessário for.

1. INTRODUÇÃO

A TRANSPIRATININGA conduz seus negócios em cumprimento a legislação nacional e estrangeira aplicável, comprometida com os mais rígidos padrões éticos, e requer o mesmo comprometimento, de quaisquer outras entidades ou pessoas com as quais a Empresa mantenha relação direta ou indiretamente, tais como: colaboradores, administradores, parceiros de negócios, clientes, fornecedores, nas interações que mantêm com o mercado e com a sociedade.

Este manual estabelece diretrizes éticas mínimas que devem ser observadas com o objetivo de sustentar uma cultura corporativa pacífica, transparente, sustentável e responsável.

Apesar do esforço da TRANSPIRATININGA, este manual não abrange todas as circunstâncias ou dilemas que eventualmente possam surgir, sendo assim, encorajamos o diálogo aberto e transparente para esclarecimento de quaisquer questões. A reputação da TRANSPIRATININGA é o seu maior patrimônio e é nossa responsabilidade zelar pela ética na condução dos negócios pela manutenção positiva de sua imagem.



1.1 - VISÃO

É ser considerada uma empresa de ponta no segmento de solução logística, com reconhecimento nacional.

MISSÃO

Fornecer soluções logísticas com resultados satisfatórios atendendo todos os clientes através de inovações tecnológicas mercadológicas e humanas.

VALORES

A TRANSPIRATININGA e seus colaboradores compartilham de um conjunto de valores fundamentais dentre eles: comprometimento confiança, conscientização, ética, honestidade, integridade e respeito pelas pessoas, priorizando o trabalho em equipe, com transparência e profissionalismo. Sendo assim, a empresa se pauta pelo equilíbrio dos interesses econômicos, ambientais, sociais e humanos na tomada de suas decisões.

Com os clientes busca-se conquistar e manter relacionamentos duradouros, desenvolver e fornecer produtos e serviços que ofereçam benefícios em termos de preço, qualidade, segurança e sustentabilidade, com excelência tecnológica, ambiental e comercial norteando-se sempre pelos princípios da honestidade, transparência, boa fé, cordialidade e eficiência.

Com os colaboradores objetiva-se o empenho e respeito a todos seus direitos, promovendo treinamentos e formação continuada, valorizando as suas competências, acreditando na meritocracia para o desenvolvimento individual e coletivo, a fim de incentivar a participação dos seus funcionários no planejamento, direcionamento e execução de suas atividades.

Com a comunidade cumpre-se a lei, em especial a dos direitos humanos fundamentais, quais sejam: saúde e meio ambiente, exercendo, de fato a responsabilidade social que nos compete.

ou privadas) e as informações referentes à inteligência de mercado, áreas geográficas atendidas pela empresa e a capacidade de produção, entre outros. Da mesma forma, é proibido retransmitir informações de terceiro que não sejam de conhecimento público. A TRANSPIRATININGA não tolera e condena a prática de atos que impactem a livre concorrência no Brasil ou no mundo, passivamente ou ativamente, direta ou indiretamente. Igualmente, a empresa não interfere no processo de precificação de seus clientes e competidores exceto quando expressamente permitido pela legislação aplicável.

3.6 - CONTROLE DE EXPORTAÇÕES E IMPORTAÇÕES

A TRANSPIRATININGA realiza transações comerciais em estrita observância à legislação nacional e estrangeira aplicável ao controle de exportações e importações. Os colaboradores devem consultar as restrições impostas a países, empresas ou entidades legais antes de iniciar novos negócios.

4 - RESPONSABILIDADE SOCIAL

4.1 - DIREITOS HUMANOS

A TRANSPIRATININGA respeita e protege a legislação atinente aos Direitos Humanos previstos na legislação e de igual forma devem proceder todos os contratados, clientes, parceiros de negócio, fornecedores diretos ou indiretos e qualquer pessoa agindo em nome da Empresa.

A TRANSPIRATININGA não tolera e condena veementemente o trabalho infantil. E de igual forma, rechaça toda e qualquer forma de trabalho em condições degradantes incompatíveis com a dignidade humana, que coloquem em risco a saúde e a vida do trabalhador.

4.2 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL

Igualmente, a TRANSPIRATININGA preza pela proteção ao meio ambiente, e toma as medidas necessárias para minimizar ou eliminar o impacto que suas atividades possam eventualmente gerar, atentando para a manutenção da saúde e preservação do meio ambiente, estritamente de acordo com a legislação vigente.

maneira. A Empresa condena toda e qualquer forma de corrupção, direta ou indireta, seja na esfera de relações públicas (transações envolvendo o governo direta ou indiretamente) ou na esfera de relações privadas (transações entre empresas privadas sem envolvimento de entidades governamentais). É proibido a todos os seus colaboradores apoiar ou participar de atos de corrupção, passiva ou ativa, direta ou indiretamente.

3.3 - RELAÇÕES COM O GOVERNO

A TRANSPIRATININGA e todos os seus colaboradores devem atuar de forma transparente, em conformidade com os princípios éticos estabelecidos neste manual, em seus relacionamentos e comunicações com órgãos públicos e/ou com autoridades governamentais, sendo proibido o oferecimento de qualquer espécie de benefício ou vantagem a agentes públicos em razão de seu cargo ou função. Adicionalmente, é proibida a realização de contribuições ou manifestações favoráveis a partidos políticos e/ou entidades governamentais em nome da empresa, sem prévia aprovação do Conselho de Administração.

3.4 - LAVAGEM DE DINHEIRO

A TRANSPIRATININGA não se envolve, em absoluto, com práticas qualificadas como lavagem de dinheiro e busca a realização de negócios com parceiros cujas atividades empresariais sejam idôneas. A TRANSPIRATININGA e seus colaboradores devem cumprir as legislações nacionais e estrangeiras aplicáveis no que se refere à vedação de lavagem de dinheiro.

3.5 - DEFESA DA CONCORRÊNCIA

A TRANSPIRATININGA atua no mercado de forma ética e justa, apoiando o princípio da livre iniciativa e concorrência. Não é permitida a troca de informações ou contato com concorrentes para tratar de assuntos que possam influenciar o mercado, a precificação dos produtos TRANSPIRATININGA, as condições comerciais oferecidas em licitações (públicas,

2. Responsabilidade para com a Empresa e para com as pessoas

2.1 - Comportamento

A TRANSPIRATININGA condena todo e qualquer tipo de abuso de poder, assédio ou agressão. Além disso, qualquer outro comportamento que possa ser considerado ofensivo, humilhante, discriminatório ou que represente ameaça à vida ou integridade física e moral das pessoas físicas ou jurídicas com quem se relaciona direta ou indiretamente.

É terminantemente proibido trabalhar sob o efeito do álcool e/ou de drogas ilegais, bem como é proibido o uso, o porte e a venda de bebidas alcoólicas ou drogas ilícitas no ambiente de trabalho e nas dependências da TRANSPIRATININGA. Igualmente, é proibido o porte de arma de qualquer natureza, salvo quando devidamente autorizado em razão do exercício da profissão e da função exercida na TRANSPIRATININGA.

A TRANSPIRATININGA conduz as suas atividades em estrito cumprimento à legislação aplicável e zela por um ambiente de trabalho de paz, dignidade e respeito.

2.2 - NÃO DISCRIMINAÇÃO

A TRANSPIRATININGA promove um ambiente de trabalho livre de toda e qualquer forma de discriminação, ofertando oportunidades iguais baseadas estritamente em competência e habilidades pessoais.

A Empresa reconhece o direito à livre crença religiosa, desde que exercida com responsabilidade, sendo respeitada a individualidade de cada credo.

Não é tolerada nenhuma forma de discriminação, seja de religião, raça, cor, origem étnica, condição econômica, formação, escolaridade, aparência, doença, nacionalidade, origem social, idade, gênero, estado civil, orientação sexual, crença, filosofia de vida, ideologia política, linguagem, deficiência ou limitação física ou mental.

2.3 - LIBERDADE DE ASSOCIAÇÃO

A TRANSPIRATININGA reconhece e respeita o direito de livre associação, inclusive em sindicatos, associações, entidades de classe, partidos políticos ou quaisquer outras entidades constituídas, desde que exercida com responsabilidade ética, dentro dos limites legais.

2.4 - LIBERDADE DE EXPRESSÃO E MÍDIAS SOCIAIS
A TRANSPIRATININGA respeita e incentiva a liberdade de expressão, em suas mais diversas manifestações, desde que exercida com responsabilidade e ética e dentro dos limites legais.

A Empresa repudia abusos, ilegalidade e espera que as pessoas utilizem as mídias sociais de maneira responsável, observando as diretrizes deste manual e demais políticas relacionadas.

2.5 - CONFLITOS DE INTERESSE

Os recursos da Empresa devem ser utilizados unicamente no exercício da função profissional, para que sejam atingidos os objetivos da TRANSPIRATININGA e nunca para uso ou ganho pessoal. Qualquer conflito ou potencial conflito entre interesses individuais e da Empresa deve ser evitado e caso ocorra, deve ser levado imediatamente ao conhecimento do Departamento de Recursos Humanos.

2.6 - BRINDES E PRESENTES

As decisões tomadas no desempenho das funções na TRANSPIRATININGA devem ter como único objetivo, o interesse da Empresa. Benefícios pessoais, presentes, favorecimentos e afins não devem influenciar no conteúdo de tais decisões. Brindes e presentes não devem ser vistos como benefício pessoal e portanto o oferecimento ou recebimento deve ser tratado com cautela. Serão aceitos ou oferecidos somente após aprovação do superior hierárquico, sempre respeitando os limites constantes das políticas, normas e procedimentos internos da TRANSPIRATININGA bem como a legislação aplicável.

2.7 - PRIVACIDADE DA INFORMAÇÃO

A TRANSPIRATININGA respeita a privacidade das informações as quais mantém relação. Toda e qualquer informação fornecida por terceiros é utilizada pela TRANSPIRATININGA de maneira adequada e responsável, apenas para os fins aos quais foram autorizados.

2.8 - INFORMAÇÕES PRIVILEGIADAS E CONFIDENCIAIS
É proibida a divulgação de informações confidenciais da Empresa ao mercado. A TRANSPIRATININGA zela pelo tratamento adequado das informações classificadas como confidenciais e seus colaboradores devem agir de igual forma.

2.9 - PROPRIEDADE INTELECTUAL

Os colaboradores devem zelar pelos segredos industriais, processo, marcas e patentes da TRANSPIRATININGA, protegendo-os do uso incorreto, desautorizado ou ilegal. Adicionalmente, devem ser observados os procedimentos para o tratamento das informações confidenciais relacionadas à propriedade intelectual estabelecidos na legislação.

3 - RESPONSABILIDADES PARA COM O MERCADO

3.1 - DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

A TRANSPIRATININGA mantém sistemas contábeis e de controles internos adequados, de forma a assegurar a completude da sua situação patrimonial e financeira. Além disso, respeita os princípios contábeis nos prazos estabelecidos pelas legislações aplicáveis, adotando controles internos sobre as suas atividades de contabilidade e auditoria, estando em conformidade com as melhores práticas de governança corporativa e as exigências de legislação.

3.2 - COMBATE AO SUBORNO E À CORRUPÇÃO

A TRANSPIRATININGA conduz suas atividades de acordo com as legislações nacionais e estrangeiras aplicáveis no combate ao suborno e à corrupção e seus colaboradores devem agir da mesma

6 - APROVAÇÃO E VIGÊNCIA DESTE MANUAL

Este Manual foi aprovado pelo Conselho da Diretoria em 01/04/2016 e entrou em vigor no primeiro dia subsequente à sua divulgação. A TRANSPIRATINIGA reserva-se o direito de modificar e revisar quaisquer políticas e normas em vigor sem aviso prévio. Caso o conteúdo deste Manual entre em conflito com qualquer legislação, esta deve se sobrepor ao conteúdo incompatível constante deste Manual. O Manual é amplamente divulgado no ambiente corporativo da TRANSPIRATINIGA estando disponível no seu site. As pessoas que violarem os termos constantes deste manual estarão sujeitas a medidas legais e/ou disciplinares cabíveis.

TERMO DE RECEBIMENTO DO CÓDIGO DE CONDUTA

Por meio deste termo, eu reconheço que recebi uma cópia do Código de Conduta da Transpiratininga. Eu entendo e concordo que é minha responsabilidade ler e familiarizar-me com este documento. Se eu tiver alguma dúvida a respeito do Código, eu entendo que é minha responsabilidade pedir auxílio ao meu gestor direto.

Eu entendo que a Transpiratininga reserva-se o direito de alterar, rever e revogar ou adicionar quaisquer políticas, procedimentos e práticas em qualquer momento, sem aviso prévio, inclusive por meio da criação de políticas e de procedimentos que podem não constar no Código.

Eu também reconheço e concordo em cumprir o Código e as leis aplicáveis. Não tenho conhecimento de quaisquer violações ao Código ou às leis pertinentes e não tenho conhecimento de qualquer indício de violação a elas. Se eu tomar conhecimento de quaisquer indícios de violações ao Código ou das leis pertinentes, comprometo-me a informá-los imediatamente.

Nome do Colaborador (Legível)

R.E

Assinatura

____/____/_____
Data